

Số 14 /ĐHCN-ĐT

TP. Hồ Chí Minh, ngày 08 tháng 09 năm 2011

KẾ HOẠCH NGHỈ TẾT NHÂM THÌN NĂM 2012

Thực hiện kế hoạch tiến độ năm học 2011-2012, Hiệu trưởng thông báo kế hoạch nghỉ tết nguyên đán năm **NHÂM THÌN** như sau:

1. Tất cả CBVC và HSSV được nghỉ Tết Nguyên Đán năm **NHÂM THÌN** từ 16/01/2012 (nhằm ngày 23 tháng Chạp năm Tân Mão) đến hết ngày 05/02/2012 (nhằm ngày 14 tháng Giêng năm Nhâm Thìn). Thời gian nghỉ là 3 tuần.
2. Trước khi nghỉ tết các đơn vị đào tạo và giáo viên chuẩn bị hồ sơ giảng dạy, vật tư, thiết bị để sau khi nghỉ Tết vào học tập ngay không có gì trở ngại.
3. Ngày 04/02/2012 (nhằm ngày 13 tháng Giêng năm Nhâm Thìn) những HSSV ở nội trú phải có mặt để ổn định mọi sinh hoạt.
4. Nhiệm vụ của phòng TCHC, phòng Quản trị, phòng Tổng hợp, phòng Dịch vụ và phòng Quản lý Ký túc xá các cơ sở:
 - Nghỉ sau HSSV 01 ngày và đến trước HSSV 01 ngày để ổn định mọi công việc.
 - Thành lập đội trực tết để quản lý KTX và phối hợp bảo vệ tại cổng trường, trực điện, nước, phòng cháy chữa cháy 24/24.....
 - Trong những ngày tết cổ truyền, phòng quản lý KTX cho HSSV đăng ký ở lại ăn tết (nếu có) và tổ chức cho HSSV ăn tết vui vẻ, an toàn, cấm nhậu say gây mất trật tự an ninh.
 - Các bộ phận dịch vụ, tổng hợp cử nhân viên trực hàng ngày quét dọn vệ sinh nơi công cộng, tưới cây, bơm nước ...
5. Các đơn vị dọn vệ sinh nơi làm việc, xưởng thực hành, phòng thí nghiệm, kiểm tra an toàn về điện, nước... trước khi nghỉ tết. Đúng 16h30 ngày 15/01/2012 niêm phong xưởng, phòng thí nghiệm, văn phòng làm việc, tất cả gửi chìa khóa tại cổng bảo vệ.
6. Các phòng ban chức năng và các đơn vị đào tạo căn cứ vào công việc cụ thể mà có thể nghỉ tết trễ hoặc đi làm sớm so với kế hoạch nghỉ tết chung. Các đơn vị lập danh sách và việc làm cụ thể trình Hiệu trưởng duyệt. Những người đi làm được chấm công và thanh toán theo qui chế chi tiêu nội bộ.

7. Phòng TCHC, phòng tổng hợp, phòng dịch vụ, các cơ sở: bố trí cán bộ lãnh đạo trực trong các ngày nghỉ tết, lịch trực tết phải trình Hiệu trưởng duyệt trước ngày 10/01/2012.
8. 8h ngày 04/02/2012 nhằm ngày 13 tháng Giêng năm Nhâm Thìn toàn thể cán bộ giáo viên công nhân viên có mặt tại trường, các trưởng đơn vị tổ chức họp mặt đầu năm và triển khai công tác năm 2012. (Thời gian và địa điểm tổ chức hội nghị tổng kết công tác năm 2011 và triển khai kế hoạch năm học 2012 sẽ được thông báo sau)
9. Ngày 06/02/2012 nhằm ngày 15 tháng Giêng năm Nhâm Thìn, tất cả CBVC toàn trường làm việc bình thường, giảng viên và HSSV thực hiện kế hoạch học tập theo thời khóa biểu.

Nơi nhận:

- BGH
- P. Đào tạo
- Các đơn vị liên quan
- Lưu

P. HIỆU TRƯỞNG



TS. Nguyễn Xuân Hoàn